



機能追加のお知らせ

「WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス」に以下の機能が追加されます。

- 1. アドレス帳管理** 1
アドレス帳に宛先(メールアドレス)を登録することにより、ファイル送信を行う際にメールアドレスを選択するだけで入力が可能です。
- 2. ファイル送信 - アドレス帳** 2
宛先への入力をアドレス帳から行うことができます。
- 3. 送信一覧・受信一覧 - ファイル名検索** 3
送信一覧・受信一覧画面の検索条件にファイル名が追加されます。
- 4. ファイルのダウンロード - ダウンロード履歴** 3
ファイルのダウンロード画面に、アップロード日付・ダウンロード履歴の表示が追加されます。
- 5. 新規招待 - メールアドレス登録** 4
新規招待時に、招待するメールアドレスをアドレス帳に登録することができます。

1. アドレス帳管理

メールアドレスを管理する機能が追加されます。
この機能へは、メニューの「アドレス帳管理」から移動できます。
登録してあるメールアドレスは、「ファイル送信」機能利用時に、
アドレス帳から選択することができます。

① メールアドレス追加

アドレス帳にメールアドレスを登録します。
アドレス帳に登録するメールアドレスとお名前を入力し、追加ボタンを押下します。
メールアドレスが登録され、一覧部分に表示されます。

WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス

上部 歩留登
最終ログイン時間: 2011/12/14 10:24

メニュー

- 新着情報
- ファイル送信
- 受信一覧
- 送信一覧
- 新規招待
- 招待ユーザー一覧
- アドレス帳管理**
- プロフィール
- その他
- ログアウト

アドレス帳管理

*の付いているものは必須入力になります。

*お名前 個人名、又は法人名を入力して下さい。

*メールアドレス

追加

検索

*メールアドレスが登録されていません。

② メールアドレス検索

登録済みのメールアドレスの中からメールアドレスを検索します。
メールアドレスを入力し、検索ボタンを押下します。
入力に合致するメールアドレスが一覧部分に表示されます（曖昧検索）。

③ メールアドレス削除

登録済みのメールアドレスを削除します。
一覧部分に表示されている、削除ボタンを押下します。
対象行のメールアドレスが削除されます。

WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス

上部 歩留登
最終ログイン時間: 2011/12/14 10:26

メニュー

- 新着情報
- ファイル送信
- 受信一覧
- 送信一覧
- 新規招待
- 招待ユーザー一覧
- アドレス帳管理
- プロフィール
- その他
- ログアウト

アドレス帳管理

アドレス帳登録が完了しました。

*の付いているものは必須入力になります。

*お名前 個人名、又は法人名を入力して下さい。

*メールアドレス

追加

検索

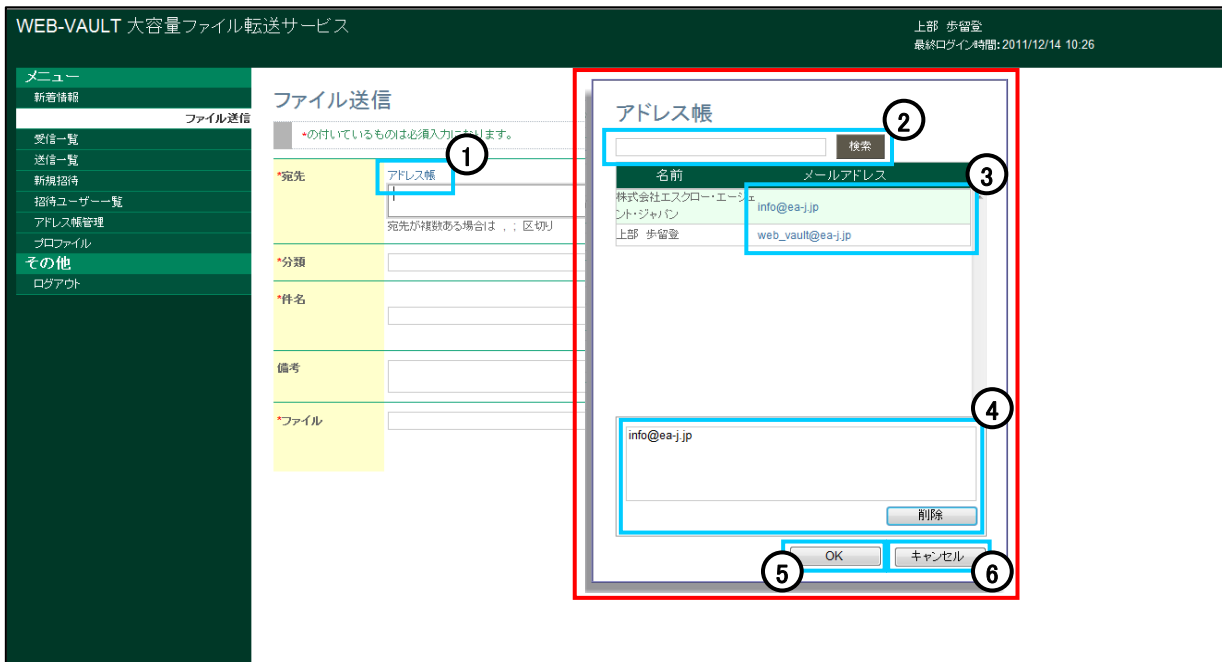
1件~2件(全2件)

名前	メールアドレス	削除
株式会社エスクローエージェントジャパン	info@ea-j.jp	削除
上部 歩留登	web_vault@ea-j.jp	削除

2. ファイル送信 - アドレス帳

「ファイル送信」機能利用時に宛先をアドレス帳から選択できるようになります。

- ① アドレス帳表示
宛先入力欄の上部にある**アドレス帳リンクボタン**を押下します。
アドレス帳が表示されます。
- ② メールアドレス検索
アドレス帳に登録されているメールアドレスを検索します。
メールアドレスを入力し、**検索ボタン**を押下します。
入力に合致するメールアドレスが一覧部分に表示されます（曖昧検索）。
- ③ メールアドレス選択
宛先に入力を行うメールアドレスを選択します。
一覧部分に表示されている**メールアドレスリンク**を押下します。
④**選択メールアドレスリスト**にメールアドレスが追加されます。
- ④ 選択メールアドレスリスト
宛先に入力を行うメールアドレスのリストです。
リストから任意のメールアドレスを選択し、**削除ボタン**を押下することにより、
リストからメールアドレスを除外します。
※アドレス帳からメールアドレスを削除するわけではありません。
- ⑤ 宛先セット
メールアドレスを宛先にセットします。
OKボタンを押下します。
アドレス帳が閉じ、④**選択メールアドレスリスト**に追加されているメールアドレスが
「ファイル送信」画面の宛先入力欄にセットされます。
- ⑥ 入力キャンセル
アドレス帳を閉じます。
キャンセルボタンを押下します。
選択メールアドレスを「ファイル送信」画面へ反映させずに、
アドレス帳を閉じます。



3. 送信一覧・受信一覧 - ファイル名検索

「送信一覧」「受信一覧」画面で、検索条件にファイル名が追加されます。

- ① 受信したファイル（受信一覧画面）、送信したファイル（送信一覧画面）をファイル名で検索することができます。
ファイル名を入力し、検索ボタンを押下します。
検索結果が一覧部分に表示されます。

WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス

上部 歩留室
最終ログイン時間: 2011/12/14 12:47

メニュー
新着情報
ファイル送信
受信一覧
送信一覧
新規招待
招待ユーザー一覧
アドレス帳管理
プロフィール
その他
ログアウト

受信一覧

分類: [] 件名: []
送信者: [] 受信日: [] ~ []
ファイル名: []

保管期限切れも表示する

検索

1件~1件(全1件)

分類	送信者	件名	受信日	保管期限
その他	株式会社エスクロー・エージェント・ジャパン	WEB-VAULT 機能追加のお知らせ	2011/12/14 12:44	2012/06/10

4. ファイルのダウンロード - ダウンロード履歴

「ファイルのダウンロード」画面に、アップロード日付・ダウンロード履歴の表示が追加されます。

- ① ファイルの送信された日付が表示されます。
- ② 受信したファイルがダウンロードされた日時・ダウンロード者が表示されます。

WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス

上部 歩留室
最終ログイン時間: 2011/12/14 12:52

メニュー
新着情報
ファイル送信
受信一覧
ファイルのダウンロード
送信一覧
新規招待
招待ユーザー一覧
アドレス帳管理
プロフィール
その他
ログアウト

ファイルのダウンロード

送信者: 株式会社エスクロー・エージェント・ジャパン
宛先: web_vault@ea-j.jp
分類: お知らせ
件名: WEB-VAULT 機能追加のお知らせ
備考: []

アップロード日付: 2011/12/14 13:04

ファイル	履歴	名称	サイズ(byte)
修正内容.xls	2011/12/14 13:05:21	web_vault@ea-j.jp	158,720
	2011/12/14 13:05:11	web_vault@ea-j.jp	
	2011/12/14 13:05:10	web_vault@ea-j.jp	
備考.txt	2011/12/14 13:05:12	web_vault@ea-j.jp	780

一覧に戻る

5. 新規招待 - メールアドレス登録

新規招待時に、招待するメールアドレスをアドレス帳に登録することができます。

- ① **アドレス帳にも合わせて登録する。** チェックボックスをチェックします。
お名前の入力欄が表示されるので、入力します。
招待メール送信と同時に、メールアドレスがアドレス帳に登録されます。

WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス 上部 歩留登
最終ログイン時間: 2011/12/14 13:05

メニュー
新着情報
ファイル送信
受信一覧
送信一覧

新規招待
招待ユーザー一覧
アドレス帳管理
プロフィール
その他
ログアウト

新規招待

*の付いているものは必須入力になります。

*メールアドレス 招待したい相手のメールアドレスを入力して下さい。

メッセージ

アドレス帳登録 アドレス帳にも合わせて登録する。

1

招待メール送信

WEB-VAULT 大容量ファイル転送サービス 上部 歩留登
最終ログイン時間: 2011/12/14 13:05

メニュー
新着情報
ファイル送信
受信一覧
送信一覧

新規招待
招待ユーザー一覧
アドレス帳管理
プロフィール
その他
ログアウト

新規招待

*の付いているものは必須入力になります。

*メールアドレス 招待したい相手のメールアドレスを入力して下さい。

メッセージ

アドレス帳登録 アドレス帳にも合わせて登録する。

お名前 アドレス帳に登録するお名前を入力してください。

招待メール送信